

CIDADES INTELIGENTES UMA PROPOSTA DE IMPLANTAÇÃO PARA ARIQUEMES

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES DO COLABORADOR

Período (mês/ano): 2025-07				
Função no Projeto: Agente de Empreendedorismo e Inovação				
Nome: Híglia de Souza Normando Oliveira				
E-mail: híglia.oliveira@fro.edu.br				
Dia	Atividade Desenvolvida (Lançar atividades correspondentes à carga horária semanal da contratação ou designação)	Hora Início	Hora Final	Carga Horária
1	Localização de notas fiscais dos materiais constantes no CEI para conclusão do inventário. Organização de planilha final do inventário CEI.	18:55	22:55	04:00
2	Localização de notas fiscais dos materiais constantes no CEI para conclusão do inventário. Organização de planilha final do inventário CEI.	19:10	23:10	04:00
3	Localização de notas fiscais dos materiais constantes no CEI para conclusão do inventário. Organização de planilha final do inventário CEI.	18:40	22:40	04:00
4	Localização de notas fiscais dos materiais constantes no CEI para conclusão do inventário. Organização de planilha final do inventário CEI.	17:45	21:45	04:00
5	Organização das demandas do mês de Jul 2025.	18:10	22:10	04:00
6	Localização de notas fiscais dos materiais constantes no CEI para conclusão do inventário. Organização de planilha final do inventário CEI.	14:30	18:20	03:50
8	Participação no Clube de Negócios Sebrae - Persuasão e Networking Comunidade Jamary Valley.	18:30	20:30	02:00
8	Organização de planilha final do inventário CEI.	21:00	22:50	01:50

CIDADES INTELIGENTES UMA PROPOSTA DE IMPLANTAÇÃO PARA ARIQUEMES

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES DO COLABORADOR

9	Organização de planilha final do inventário CEI.	18:15	22:15	04:00
10	Organização de planilha final do inventário CEI e envio para Coordenação Geral e Coordenação do Eixo.	19:05	23:05	04:00
12	Contribuição na elaboração plano de funcionamento das ilhas digitais.	19:00	23:00	04:00
13	Contribuição na elaboração plano de funcionamento das ilhas digitais e alinhamento com Coordenador.	18:40	22:40	04:00
14	Conclusão da elaboração plano de funcionamento das ilhas digitais e envio para o Coordenador.	19:20	23:20	04:00
16	Alinhamento com Carla Mangabeira do Plano de Ação. Ajustes na Planilha.	17:05	21:00	03:55
17	Alinhamento com Carla Mangabeira do Plano de Ação. Ajustes na Planilha.	17:30	19:30	02:00
18	Reorganização da Planilha do Plano de Ação conforme pedidos da Carla e entrega definitiva.	17:10	21:10	04:00
24	Reunião com a Coordenação do CEI (Carla Mangabeira) para tratativas do plano de ação e busca de editais de fomento que atendam ao CEI.	17:10	21:00	03:50

CIDADES INTELIGENTES UMA PROPOSTA DE IMPLANTAÇÃO PARA ARIQUEMES

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES DO COLABORADOR

25	Pesquisa e leitura de editais para que atendam as demandas do CEI em capacitação para mulheres no Eixo Empreendedorismo e para jovens no Eixo Inovação, Robótica..	18:50	22:50	04:00
28	Webinar online: Diálogos Amazônicos- Cadeias no Bioma da Amazônia - FGV	19:00	20:00	01:00
28	Pesquisa de editais de fomento. Identificação do Edital 01/2025 VEPEMA.	20:45	23:10	02:25
29	Leitura dos anexos do Edital 01/2025 VEPEMA e projetos contemplados em edições anteriores para identificação do perfil.	19:30	23:30	04:00
30	Leitura e explicação do Edital 01/2025 VEPEMA para Carla Mangabeira (Diretora do CEI). Conversa sobre a possibilidade de escrita e submissão de projeto. Compartilhamento dos documentos modelo (Projeto, Prestação de Contas, Planilha orçamentária).	17:20	21:30	04:10
31	Visita a Agroari - Feira de Negócios e Sustentabilidade. Edição: Inovação e Pecuária Intensiva.	08:00	11:00	03:00
Carga horária mensal: 80:00				

Assinatura
Híglia de Souza Normando Oliveira

Assinatura
VAGNER SCHOABA