

CIDADES INTELIGENTES UMA PROPOSTA DE IMPLANTAÇÃO PARA ROLIM DE MOURA

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES DO COLABORADOR

Período (mês/ano): 2026-04				
Função no Projeto: Agente de Apoio Téc. de Nível Sup. na Área de Infraestrutura Urbana				
Nome: Johnny Henrique Pereira				
E-mail: jhpampuch@gmail.com				
Dia	Atividade Desenvolvida (lançar atividades correspondentes à carga horária semanal da contratação ou designação)	Hora Início	Hora Final	Carga Horária
16	Reuniões com Erlan e Alberto do projeto cidades inteligentes, Reunião com Paulo da Prefeitura Municipal de Rolim de Moura. Análise da planilha de levantamento de dados. Planejamento do início dos trabalhos. Elaboração e análise da Carta de apresentação. Cadastro na plataforma para registro de atividades.	08:40	13:40	05:00
17	Capacitação sobre como realizar as entrevistas para levantamento dos dados da planilha	07:30	11:30	04:00
17	Capacitação sobre como realizar as entrevistas para levantamento dos dados da planilha	13:30	16:30	03:00
22	Início das atividades in loco, realizado dentro da prefeitura municipal de Rolim de Moura, onde foi cedido posto de trabalho em sala designada. Análise da planilha e conversa com equipe de TI para que seja possível a realização do levantamento das necessidades.	07:30	11:30	04:00
23	Levantamento de informações junto à equipe TI. Alinhamento dos trabalhos junto ao secretário de Planejamento.	07:30	11:30	04:00
24	Realização das atividades nos estabelecimentos sede da Prefeitura de Rolim de Moura	07:30	11:30	04:00
27	Entrevistas para preenchimento da planilha dentro dos estabelecimentos da sede da Prefeitura de Rolim de Moura	07:30	12:30	05:00
28	Realização de entrevista para preenchimento da planilha e escaneamento dos documentos de RH da prefeitura de Rolim de Moura	07:30	13:30	06:00

CIDADES INTELIGENTES UMA PROPOSTA DE IMPLANTAÇÃO PARA ROLIM DE MOURA

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES DO COLABORADOR

29	Escaneamento dos documentos in loco na Prefeitura de Rolim de Moura.	07:30	13:30	06:00
29	Reunião de alinhamento para utilização do sistema Módulo Processo Legado, do SUAP.	19:00	20:00	01:00
30	Realização de entrevista e escaneamento dos documentos in loco na prefeitura de Rolim de Moura	07:30	13:30	06:00
Carga horária mensal:				48:00

Assinatura
Johnny Henrique Pereira

Assinatura
VAGNER SCHOABA